

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОГО

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СИБИРСКИЙ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.12.2024 № 553

ЗАТО Сибирский

Об утверждении порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства

В соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433#7D20K3), Федеральным законом от 02.11.2023 № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году», [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3)», [статьями 30](https://docs.cntd.ru/document/901831019#8QK0M8), [31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»,](https://docs.cntd.ru/document/901831019#BR40P5)  постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства (приложение).
2. Постановление администрации ЗАТО Сибирский от 19.11.2021 № 524 «Об утверждении порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению, в части погашения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, в целях предотвращения банкротства предприятия» признать утратившим силу.
3. Управлению по муниципальным информационным ресурсам администрации ЗАТО Сибирский (Болотникова С.Ю.) опубликовать постановление в газете «Сибирский вестник» и обнародовать на официальном интернет-сайте администрации ЗАТО Сибирский.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансовым и экономическим вопросам, председателя комитета по финансам Гикал Е.В.

Глава ЗАТО С.М. Драчев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации ЗАТО Сибирский

от 10.12.2024 № 553

ПОРЯДОК

предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Сибирский Алтайского края (далее – местный бюджет) муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию (далее - субсидия), требования к отчетности и к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение затрат муниципального унитарного многоотраслевого коммунального предприятия в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в части погашения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства предприятия в рамках реализации муниципальной программы «Развитие городского округа ЗАТО Сибирский Алтайского края в сферах благоустройства, ЖКХ, градостроительной и дорожной деятельности».

1.3. Предоставление субсидии осуществляется комитетом по финансам администрации городского округа ЗАТО Сибирский Алтайского края, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее - Комитет по финансам), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия, выделенная из местного бюджета муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию, носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.5. Субсидия предоставляется получателю субсидии – муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию (далее – МУМКП).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на [едином портале](http://www.budget.gov.ru/) бюджетной системы РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. На момент обращения за получением:

2.1.1.1. МУМКП не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.1.1.2. МУМКП не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.1.3. МУМКП не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.1.4. МУМКП не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.1.1.5. МУМКП не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.1.6. У МУМКП на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.1.7. У МУМКП отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом ЗАТО Сибирский в соответствии с настоящим Порядком;

2.1.1.8. МУМКП не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.1.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере МУМКП.

2.1.2. Наличие подтвержденной просроченной кредиторской задолженности МУМКП перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов на момент обращения;

2.2. МУМКП в момент обращения за получением субсидии предоставляет в Комитет по финансам следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копию Устава предприятия;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копии документов, подтверждающих наличие просроченной кредиторской задолженности;

- копии договоров с кредиторами, в рамках исполнения которых возникла задолженность;

- акт сверки взаимных расчетов с контрагентами, подтверждающий задолженность;

- реестр кредиторской задолженности на дату подачи заявления в разрезе кредиторов с указанием просроченной задолженности, причин ее возникновения и периода просрочки;

- выписку, подтверждающую состояние расчетного счета на дату подачи документов (в ходе осуществления проверки документов Комитет по финансам вправе уточнить период ее представления);

- копию утвержденной бухгалтерской отчетности за предыдущий год;

- реквизиты расчетного счета для перечисления субсидии;

- документы, подтверждающие полномочия лица на подписание соглашения о предоставлении субсидии;

2) справку, содержащую следующие сведения о том, что МУМКП:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета городского округа ЗАТО Сибирский, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3) справку МУМКП о том, что организация не находится в процессе ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность МУМКП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заверенную подписью директора и печатью МУМКП;

4) расчет размера субсидии на дату подачи заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.3. Представленные документы подлежат рассмотрению Комитетом по финансам в течение 3-х дней, по результатам рассмотрения принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение принимается в форме постановления администрации ЗАТО Сибирский, содержащего информацию о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии, размере предоставляемой субсидии.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных МУМКП документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной МУМКП информации.

2.5. Размер субсидии определяется на основании представленных МУМКП документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, постановления администрации ЗАТО Сибирский исходя из объема средств, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности МУМКП за топливно-энергетические ресурсы, но не может превышать пределов лимитов, доведенных в установленном порядке до Комитета по финансам и учтенных на лицевом счете Комитета по финансам, открытом в территориальном отделе Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю.

2.6. Порядок и сроки возврата субсидии в местный бюджет определяются соглашением, заключаемым в соответствии с пунктом 2.7. настоящего порядка.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Комитетом по финансам и МУМКП заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение). Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) заключается по типовой форме, утвержденной Комитетом по финансам.

Соглашение должно содержать в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету по финансам как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.8. При реорганизации МУМКП в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации МУМКП в форме разделения, выделения, а также при ликвидации МУМКП соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неисполненного остатка субсидии в местный бюджет.

2.9. Результатом предоставления субсидии является снижение просроченной кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы, на которую предоставлена субсидия, в размере предоставленной субсидии. Погашение просроченной кредиторской задолженности, на которую предоставлена субсидия, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления средств субсидии на расчетный счет МУМКП, указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

2.10. Субсидия перечисляется на расчетный счет МУМКП, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения соглашения.

2.11. МУМКП, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенным с МУМКП , за счет полученных из местного бюджета средств запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

**3. Требования к отчетности**

3.1. МУМКП направляет в Комитет по финансам в течение 10 (десяти) рабочих дней после погашения просроченной кредиторской задолженности за счет средств субсидии, далее ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным, до полного использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, определенной соглашением. К отчету в обязательном порядке прилагаются документы или заверенные надлежащим образом копии этих документов, подтверждающие расходы получателя субсидии;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной соглашением.

3.2. Комитет по финансам в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения отчетов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка осуществляет проверку отчетности, представленной МУМКП.

3.3. В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, отчеты возвращаются МУМКП на доработку с указанием причин возврата.

**4. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Комитетом по финансам осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии МУМКП, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

4.2. Органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Комитет по финансам проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В случае нарушений МУМКП условий, целей и порядка ее использования, в том числе недостижения результатов предоставления субсидий, выявленных по результатам проверок, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения МУМКП письменного требования Комитета по финансам о возврате субсидии.

4.5. В случае неисполнения МУМКП требования, указанного в пункте 4.4. настоящего Порядка в установленный срок, субсидия подлежит взысканию в доход местного бюджета в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства

**Заявка  
на предоставление субсидии**

Муниципальное унитарное многоотраслевое коммунальное предприятие, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с порядком предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Сибирский от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_, просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в части погашения задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства предприятия в рамках реализации муниципальной программы «Развитие городского округа ЗАТО Сибирский Алтайского края в сферах благоустройства, ЖКХ, градостроительной и дорожной деятельности».

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку предоставления субсидии муниципальному унитарному многоотраслевому коммунальному предприятию на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием коммунальных услуг по теплоснабжению в целях восстановления платежеспособности в рамках мер по предупреждению банкротства

Расчет размера субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование кредитора | № и дата документа, подтверждающего возникновение обязательств по уплате просроченной кредиторской задолженности (указывается один или несколько документов из пп. 1 пункта 2.2 Порядка) | Период просрочки исполнения обязательств на момент подачи заявления на предоставление субсидии (указываются календарные даты) | Сумма просроченной кредиторской задолженности, руб. | Сумма субсидии, руб. (гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.