**Пошаговая инструкция по регистрации индивидуальных предпринимателей (ИП) для начинающих**

Зарабатывать на любимом деле мечтают многие, однако если Вы не оформляете свою деятельность, не платите налоги и не сдаете отчетность в уполномоченные органы, это грозит Вам административной или даже уголовной ответственностью. Самый простой вариант оформить Ваши отношения с государством – зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя.

**Регистрируем ИП: как подать документы?**

Есть несколько способов оформить и передать документы в налоговую инспекцию:

1. **С помощью сервиса онлайн-регистрации ФНС** **(Федеральная**

**налоговая служба)**

Проще всего бесплатно подать документы через [интернет-сервис](https://service.nalog.ru/gosreg/) ФНС. В этом случае не придется платить государственную пошлину за регистрацию ИП. Если у вас есть электронная цифровая подпись, то вы можете отправить через [сайт](https://service.nalog.ru/gosreg/) электронные копии всех документов. С помощью интернет-сервиса можно заполнить уже готовые формы заявлений. Вам останется только получить в ФНС готовые бумаги о регистрации. Если подписи у вас нет, придется прийти в налоговую службу, чтобы удостоверить свою личность и проверить правильность заполнения документов. Все дополнительные документы, кроме самого заявления, нужно подготовить заранее и сделать их электронные копии.

1. **С помощью сервиса-регистратора**

В интернете есть сервисы, помогающие заполнить сложные формы документов, которые Вы потом отнесете в налоговую. За вас могут заполнить все документы и удаленно открыть ИП, прислав вам готовые бумаги по почте. Подсказки по заполнению форм могут быть бесплатными, а вот за помощь в оформлении документов придется заплатить.

1. **Через нотариуса**

Оформить документы для налоговой можно и через нотариуса. Как правило, нотариус заверяет подпись на уже подготовленном заявлении. Но за отдельную плату он может взять на себя весь процесс работы с документами. Вам останется только получить готовые документы, отнести их в налоговую и зарегистрировать ИП. Если у нотариуса есть техническая возможность, он может отправить в инспекцию Федеральной налоговой службы (ФНС) подготовленные документы в электронном виде — тоже за отдельную плату.

1. **Лично подав документы**

Вы можете самостоятельно или с профессиональной помощью подготовить все документы и лично подать их в ФНС или через многофункциональный центр (МФЦ). Подать документы можно только по адресу прописки или временной регистрации.

**Определите виды предпринимательской деятельности**

В заявлении о государственной регистрации в качестве ИП нужно указать, чем именно вы планируете заниматься. Для этого найдите в [Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163320/) (ОКВЭД) код деятельности, который подходит для вашего дела. Вам нужно выписать только четырехзначный код из классификатора.

Один вид деятельности нужно указать как основной. Выбирайте его внимательно, ведь он влияет на сумму страховых взносов за сотрудников. Если вы впишете в это поле рисковую деятельность, которой на самом деле не будете заниматься, то вам придется отдавать лишние деньги на страховку.

Одним видом деятельности можно не ограничиваться, вы можете вписать сколько угодно видов как дополнительные. Но не стремитесь объять необъятное. Во-первых, лишние коды могут потребовать дополнительных документов, а во-вторых, список можно расширить в любой момент, необязательно делать это на старте.

**Выберите систему налогообложения**

С тем, как вы будете платить налоги, тоже лучше определиться заранее. Подробнее о налогах для предпринимателей читайте на сайте ФНС.

**Заплатите госпошлину**

Если вы подаете документы через [интернет-сервис](https://service.nalog.ru/gosreg/) ФНС, платить госпошлину за регистрацию ИП не нужно. В остальных случаях сделать это придется. Размер госпошлины составляет 800 рублей. Вы можете оплатить ее на сайте [ФНС](http://service.nalog.ru/gp2.do) и там же получить квитанцию об оплате. Можно заполнить квитанцию и вручную, но для этого придется узнать реквизиты в налоговой службе.

**Соберите документы для регистрации**

В список документов входят:

* Заявление о регистрации (о нем чуть ниже). Если вы не лично подаете документы, заявление нужно заверить у нотариуса.
* Паспорт и ксерокопия паспорта.
* Квитанция об оплате госпошлины.
* Уведомление о переходе на упрощенную систему налогообложения, если вы выбрали ее, — в двух экземплярах.

**Заполните заявление на регистрацию**

Заявление на регистрацию ИП — это специальная форма Р21001, основной документ всей регистрации. Бланк формы и образцы заполнения вы найдете на сайте [ФНС](https://www.nalog.ru/rn77/related_activities/registration_ip_yl/registration_ip/order/4162994/). Обратите внимание, что форму нужно заполнять аккуратно, печатными заглавными буквами строго по клеточкам.

**Подайте документы в налоговую службу**

Вы можете выбрать любой удобный для вас способ: онлайн, через МФЦ или напрямую в налоговую службу. В налоговой Вам выдадут расписку о получении документов.

**Получите готовые документы**

Документы о регистрации готовят в течение трех рабочих дней. Чтобы получить готовые бумаги, возьмите с собой паспорт, расписку в получении документов и доверенность на представителя (если подавали не лично).

**Вам выдадут:**

* Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (форма Р60009).
* Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе.
* Уведомление с регистрационным номером в Социальном фонде (СФР).

Теперь вы — индивидуальный предприниматель и можете законно вести свое дело, не забывая при этом платить налоги и отчитываться в установленные законом сроки.